

### Wytyczne do protokołu ubytku:

1. **Do protokołu ubytku dzika** każdorazowo wymagany jest załącznik:
  - a. dokument przekazania do utylizacji padliny/szczątków  
lub
  - b. decyzja właściwego Powiatowego Lekarza Weterynarii zezwalająca na zakopanie padliny/szczątków.
2. Każdy stwierdzony upadek zwierzyny grubej należy udokumentować powyższym protokołem bezpośrednio po jego stwierdzeniu.
3. Każdy protokół winien być potwierdzony przez pracownika Lasów Państwowych lub funkcjonariusza Policji, Straży Miejskiej/Gminnej, Straży Ochrony Kolei, Żandarmerii Wojskowej, strażnika Państwowej Straży Łowieckiej, upoważnionego pracownika gminy.
4. **Protokół winien być przekazany do właściwego Nadleśnictwa w terminie do 7 dni, a w przypadku ubytków dzików w ciągu 72 godzin.**
5. Do protokołu musi być załączona dokumentacja fotograficzna.
6. Protokół należy złożyć do właściwego Nadleśnictwa na dziennik podawczy w celu zarejestrowania, nadania sprawie biegu zgodnie z instrukcją kancelaryjną i uwzględnienia ubytku w rocznym planie łowieckim.
7. Protokół zatwierdza:
  - a. prezes (lub łowczy) koła łowieckiego w przypadku obwodów wydzierżawionych;
  - b. nadleśniczy w przypadku obwodów wyłączonych z wydzierżawienia.

.....  
Dzierżawca/Zarządca obwodu łowieckiego

.....  
data

## Protokół stwierdzenia ubytku zwierzyny grubej

W dniu ..... na terenie obwodu łowieckiego  
nr ....., położonego w Nadleśnictwie .....  
w miejscu .....

(lokalizacja: nr łowiska, oddział, pododdział, km drogi itp.)

stwierdzono padłe zwierzę (gatunek) ....., płeć .....

wiek ....., forma poroża (samce zwierzyny płowej) .....

Przyczyna padnięcia zwierzyny: .....

**Oświadczam, że o ww. fakcie znalezienia martwego dzika lub jego szczątków,  
powiadomiłem w dniu ..... Powiatowego Lekarza Weterynarii**

**w .....**

Czytelny podpis .....

Uwagi / sposób zagospodarowania zwłok padłego zwierzęcia.....

.....

.....

.....

.....

Dokumentacja fotograficzna: ..... szt. (obowiązkowa część protokołu)

Protokół spisał: .....

(czytelny podpis – imię i nazwisko, pełniona funkcja)

Protokół potwierdził: .....

(pracownik LP/Policji/PSŁ/SOK/SG itp. – czytelny podpis – imię i nazwisko, pełniona funkcja)

Protokół zatwierdził: .....

(czytelny podpis, pieczęć)